



ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“

гр. Костинброд, кв. Зора, ул. „Асен Златаров“ 12

тел.: 0721 6 60 80; 0721 6 62 24; e-mail: odzradost2005@abv.bg

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ДГ „Радост“

УЧЕБНА 2025/2026 ГОДИНА

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план на детската градина за учебната 2025/2026 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 1/15.09.2025г.) и е утвърден със Заповед № 25/15.09.2025 г. на директора на детската градина.

1. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2024/2025 г.

1.1. В ДГ „Радост“ работят 12 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	РИКТ	Педагогически съветник	Главен учител	Старши учител	Учител	
Брой	1	-	-	1	7	3	

1.2. Носители на ПКС са 6 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	-	1	-	2	3

За финансиране участието във форми на квалификация на различни нива за учебната 2024/2025 година бяха предвидени средства в размер на **9 241 лв.** и са разходвани **9 134 лв.**

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- създаване на нови контакти;

- експериментиране с нови идеи;
- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация.

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и постиженията на децата;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в детската градина.

2. Цел

Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

3. Задачи

3.1. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

3.2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата.

3.3. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.

3.4. Създаване на условия за превръщане на детската градина в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.

4. Очаквани резултати

4.1. Подобряване ефективността на педагогическите ситуации и овладяване на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

4.2. Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

4.3. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

5. Календарен план на квалификационните дейности

5.1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Период на провеждане	Тема на обучение	Форма	Участници/ Целева група	Ръководител/ Отговорник за провежданата квалфикационна форма	Брой часове
Октомври	Техники по изобразително изкуство, приложими в ДГ	Тренинг	Директор, учители	Директор	4
		Кръгла маса	Помощник- визпитатели	Директор, Гл.учител	2
Ноември и май	Анализ на входното и изходното ниво на децата	Кръгла маса	Учители	Гл. учител	2
Декември	Съвместни практики по случай традиционни български празници и празниците на другите народи	Практикум	Учители	Гл. Учител	3
Февруари	Изкуството в кукерските маски	Тренинг	Учители, гл. Учител	Директор	2
			Помощник- възпитатели	Гл. Мед. сестра	2
Март	Тържества пред родителите във всички възрастови групи	Беседа	Учители Гл. Учител	Гл. Учител	2
Април	Кукленият театър в ДГ	Практикум	Учителите на групите	Гл. Учител	4
Май	Празници на изкуствата по света и у нас	Тренинг	Учители, гл. учител	Гл. Учител	2

5.2. Извънинституционална квалификационна дейност

ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ							
Период на провеждане	Място на провеждане	Обучителна организация/ Обучител	Тема на обучението	Целева група	Брой участници	Брой кредити	Източник на финансиране
Октомври	Изнесено - Разлог		Работа в екип	Учител и, директор	12	1	
Февруари	ДГ	„Орак Дигитална учителска академия“	Адаптивни образователни игри и приложения с Изкуствен интелект за ДГ	Учител и, директор	12	2	
Май	ДГ	„Орак Дигитална учителска академия“	Създаване на образователни ресурси в киберпространството	Учител и, директор	12	1	

6. Мониторинг и контрол на училищно ниво

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

6.1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- приложимост на наученото;
- влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на децата;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на детската градина;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

6.2. Критерии и индикатори за количествена оценка:

- брой участия в обучения;
- видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, главни учители, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от главните учители съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в детската градина и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

7. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

7.1.Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:

- покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
- присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
- ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
- финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
- брой участници.

7.2. Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2025/2026 г.,

в която се описва:

- тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
- организационна форма на предлаганата квалификация;
- дата на провеждане;
- място на провеждане;
- време на провеждане в астрономически часове и минути;
- работни материали;
- място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

8. Финансово осигуряване

8.1. За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на детската градина за 2025 г. – лв.

8.2. За сметка на НП „Квалификация“ – 2025г;

8.3. Самофинансиране на индивидуална квалификация.

Планът е разработен в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион и е съобразен със:

- стратегията за развитие на институцията;
- установените потребности за повишаване на квалификацията;
- резултатите от процеса на атестиране;
- годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, определяни ежегодно от Министерството на образованието и науката;
- правилата за организирането и провеждането на квалификацията, съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени от директора на институцията;
- възможностите за участие в международни и национални програми